



# All In Academy

N° RC : 17119 B

N° TAHITI : C 33830

N° SEFI : 507

SARL au capital de 300 000 xpf

Siège Social : PK 9,5 Côté Mont. PUEU

Tahiti Polynésie Française

Mail de Lynda : [Lgrtahiti@yahoo.fr](mailto:Lgrtahiti@yahoo.fr)

Site : [www.all-in-academy.com](http://www.all-in-academy.com)

RIB : Banque de TAHITI 12239 00001 27519101000 73

## DOSSIER D'INSCRIPTION

### INFORMATIONS SUR LA FORMATION

#### **TECHNICIEN EN PNL Module 2**

**Prérequis :** avoir effectué le module 1 dans note école

**Public concerné :** Adulte

**Dates :**

**Prix :** 130 000 frs

**Acompte à l'inscription de 50 000 frs**

Puis paiement en une fois de 80 000 frs au plus tard le premier jour du stage

Pour une prise en charge par le fonds paritaire, votre entreprise, le suivi d'un seul module ou pour des paiements échelonnés, nous contacter

### INFORMATIONS CONCERNANT L'ETUDIANT

Nom

Prénom

Adresse

Code postal, ville

Téléphone

E-mail

Profession

## Détails sur la formation

La formation de Technicien Certifié en PNL comprend 2 Modules.

Chaque module se fait sur 5 jours en intensif (5 jours consécutifs en semaine). Ce module 2 fait suite au module 1 qui aura été suivi antérieurement (au maximum un an avant). Ce module est axé sur la gestion des émotions, la motivation et le développement de capacités et de ressources à travers des protocoles simples et efficaces. L'évaluation pour l'obtention de la Certification de Technicien se fait le dernier jour.

## Planning de la formation

**Module 1 :** 5 jours en intensif en semaine (vacances scolaires)

**Module 2 :** 5 jours en intensif en semaine pendant les vacances scolaires (dont un jour réservé à la certification)

## Modalités d'inscription

- Cette formation a pour but de permettre à l'étudiant l'acquisition de connaissance et le perfectionnement de celles-ci. Elle ne peut être envisagée comme une alternative à une quelconque thérapie ou démarche médicale qui ressort de la compétence d'une profession réglementée.
- Toute personne présentant des fragilités, des troubles psychologiques, psychiatriques, ne peut participer à la formation. En aucun cas l'école All In Academy ne peut être tenue pour responsable de ce qui pourrait découler d'une fragilité psychologique exprimée ou révélée pendant la formation ou a posteriori.
- L'étudiant pourra être exclu de la formation, sans aucun droit à remboursement, en cas de manquement au respect de la bonne marche de la formation, mais également en cas de discrimination au sein de l'Académie, qu'elle soit de nature sociale, religieuse, éthique, de genre ou autre, aussi bien envers les enseignants et les collaborateurs qu'envers les étudiants.
- La validation pour passer à un niveau supérieur est confirmée en fonction des acquis de l'étudiant et des compétences théoriques et techniques dont il aura fait preuve.
- Le paiement et le suivi de la formation ne donnent pas lieu à la délivrance systématique des diplômes.
- Les diplômes et titres décernés ne permettent pas aux étudiants de revendiquer la qualité de Psychothérapeute ou de Psychologue.
- L'Académie se réserve la possibilité d'annuler la formation, au plus tard 7 jours avant la date prévue, et ce en raison du faible nombre de participants.

## Modalités de règlement

---

- Les tarifs de la formation comprennent les collations mais pas les repas de midi qui sont à la charge de l'étudiant.
- L'acompte doit être versé lors de l'inscription et l'étudiant dispose d'un délai de rétractation de 7 jours qui suivent la signature du présent dossier.
- Le solde sera payé le premier jour de la formation
- L'inexécution de la formation par le stagiaire, même avec un arrêt médical, ne donne lieu à aucun remboursement.
- En cas d'empêchement majeur, il sera demandé un justificatif d'absence et l'étudiant devra récupérer les informations manquantes auprès d'un autre étudiant présent. Il n'y a pas de remboursements financiers possibles pour les journées manquées, qui doivent rester exceptionnelles pour la bonne gestion de l'apprentissage de l'étudiant.

## Paiement de la formation et modalités de paiement

---

<u>Description</u>	<u>Date d'encaissement</u>	<u>Banque</u>	<u>N° de chèque</u>	<u>Montant</u>
Acompte versé le :	A l'inscription			50.000
Versement du restant dû le premier jour de la formation :				80.000

Pour les paiements par virement, le RIB est en haut de la première feuille de ce dossier, à droite du logo.

Pour la possibilité d'un paiement échelonné, veuillez nous contacter par mail à [Lgrtahiti@yahoo.fr](mailto:Lgrtahiti@yahoo.fr)

## Acceptation par l'étudiant

---

L'étudiant prend connaissance de l'ensemble des conditions exposées ci-dessus en paraphant chaque page, ainsi que celles du contenu de la **Charte (visible et téléchargeable sur le site)** et s'engage à s'y conformer en apposant la mention manuscrite « Lu et approuvé » ci-dessous avec sa signature sur la dernière page (fiche et charte).

Mention manuscrite :

\_\_\_\_\_

Date

\_\_\_\_\_

Signature

## Cadre réservé à ALL IN ACADEMY

---

\_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'Académie